

UMOWA Z POŚREDNIKIEM

zawarta w dniu w Łodzi pomiędzy: **Biurem Podróży HENTUR, 90-425 Łódź, ul. Piotrkowska 101 posiadający zaświadczenie o wpisie do Rejestru Organizatorów Turystyki nr 010 wydanego przez Wojewodę Łódzkiego.**

REGON: 471731380; NIP: 725-16-80-266; Nr polisy ubezpieczeniowej ważna do dnia roku

reprezentowanym przez właścicieli biura:

1. Henrykę Godyń;
2. Krzysztofa Godynia

zwanym w dalszej części umowy **ORGANIZATOREM**

a

.....
.....
posiadający zaświadczenie o wpisie do Rejestru Organizatorów Turystyki nr

wydanego przez

REGON:; NIP; Nr polisy ubezpieczeniowej lub gwarancji bankowej

..... wydanej przez

ważna do dnia

reprezentowanym przez:

1.
2.

zwanym w dalszej części umowy **POŚREDNIKIEM**.

Pośrednik prowadzi działalność gospodarczą w zakresie pośrednictwa turystycznego w ramach praw nabytych na podstawie art.51.2 Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku o usługach turystycznych.

1. Organizator przenosi na Pośrednika prawo do oferowania i pośredniczenia w sprzedaży imprez przygotowanych przez Organizatora.
2. Organizator odpowiedzialny jest za solidne i fachowe przygotowanie oferty oraz przekazanie informacji i materiałów niezbędnych do jej sprzedaży.
3. Zapisy niniejszej umowy należy interpretować, iż między Organizatorem (BP Hentur) a Klientem bądź uczestnikiem imprezy (którzy są zleceniodawcami Pośrednika) nie nawiązują się żaden stosunek prawny, który mógłby być źródłem roszczeń Klienta lub uczestnika względem Organizatora (BP Hentur). Pośrednik ponosi względem swego Klienta lub uczestnika imprezy odpowiedzialność cywilną za wykonanie umowy o świadczenie usługi zakupionej przez Pośrednika w BP Hentur.
4. Pośrednik zobowiązuje się do rzetelnego poinformowania Klienta o rodzaju i jakości sprzedawanych usług, warunkach korzystania z nich jak i warunkach rezygnacji z usług. Organizator udostępni Pośrednikowi „Warunki Uczestnictwa”, które będą dla Pośrednika wiążące co oznacza, iż wszystkie ich postanowienia będą miały zastosowanie do stosunków między Organizatorem a Pośrednikiem w szczególności iż wszelkie zachowanie uczestników imprezy zgłoszonych przez Pośrednika sprzeczne z tymi warunkami będzie obciążało Pośrednika.
5. Pośrednik zobowiązuje się do oferowania i pośredniczenia w sprzedaży wszystkich rodzajów świadczeń wchodzących w zakres działania Organizatora.
6. Pośrednik zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Organizatora o zmianach prawnych zachodzących w jego firmie (np. zmiana formy prawnej, właściciela, adresu, utworzenia oddziałów itp.).
7. Pośrednik zobowiązuje się nie prowadzić działań, które mogłyby szkodzić dobremu imieniu Organizatora. Wszelkie informacje zdobyte w czasie współpracy z Organizatorem będzie traktować jako poufne i wewnętrzne.
8. Pośrednik zobowiązuje się do przestrzegania wszelkich zasad rezerwacji narzuconych przez Organizatora. Konsekwencje wynikające z zaniechania procedur rezerwacyjnych i / lub niewłaściwego informowania Klientów w całości obciąża Pośrednika.
9. Pośrednik zgłasza sprzedaż pisemnie (fax, e:mail) wg wzoru zgłoszenia organizatora po uprzedniej rezerwacji telefonicznej.
10. Warunkiem przyjęcia rezerwacji jest dokonanie w terminie 5 dni roboczych od zgłoszenia

- (koniecznie potwierdzenie na faksie) wpłaty zaliczki w wysokości wpłaconej przez Klienta, lecz nie mniej niż 30 % kosztów imprezy. Brak w w/w terminie wpłaty lub potwierdzenia może spowodować anulację rezerwacji.
11. Dopłat należności za imprezę Pośrednik dokona najpóźniej za 30 dni przed rozpoczęciem imprezy (koniecznie potwierdzenie na faksie). W przypadku imprezy z dojazdem własnym po otrzymaniu całej należności Organizator w terminie 7 dni roboczych prześle na adres Pośrednika dokumenty umożliwiające realizację imprezy (skierowania, vouchery, ubezpieczenie).
 12. W przypadku sprzedaży krótszym niż 30 dni przed rozpoczęciem imprezy Pośrednik zobowiązany jest do dokonania wpłaty w pełnej wysokości najpóźniej następnego dnia roboczego po dokonaniu rezerwacji.
 13. Wpłaty z tytułu sprzedaży usług Pośrednik będzie przekazywał na konto Organizatora:
Kredyt Bank PBI S.A. II O/Łódź nr 76150015461215400222250000
 14. Po dokonaniu pełnej wpłaty (pomniejszonej o prowizję) Organizator wystawi fakturę VAT-marża na kwotę wartości imprezy pomniejszonej o prowizję najpóźniej w dniu rozpoczęcia imprezy.
 15. Pośrednik przyjmuje do wiadomości i akceptuje, że w przypadku braku terminowego uregulowania zapłaty należności Klient Pośrednika zostanie skreślony z listy uczestników, a Pośrednik poniesie pełną odpowiedzialność finansową z tego faktu wynikającą, zarówno jeżeli chodzi o roszczenia Klienta jak i Organizatora.
 16. Za sprzedaż Pośrednik otrzymuje prowizję w wysokości podawanej w załączniku „Wykaz Prowizji”. W przypadku wpłat w ratach prowizja jest odliczana od ostatniej raty.
 17. W przypadku, gdy impreza nie dojdzie do skutku (brak wymaganego minimum liczby uczestników, działania czynników zewnętrznych niezależnych od Organizatora) Pośrednikowi prowizja nie przysługuje.
 18. Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas nieokreślony.
 19. Każdej ze stron przysługuje prawo wypowiedzenia niniejszej umowy z jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia, z tym zastrzeżeniem, że sprawy będące w toku załatwiania muszą być zrealizowane w normalnym trybie pomimo wygaśnięcia umowy. Wypowiedzenie musi nastąpić w formie pisemnej (fax, list polecony).
 20. Organizator może wypowiedzieć umowę bez zachowanie ustalonego terminu wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym w przypadku: gdy nastąpiło poważne naruszenie postanowień umowy, gdy niezgodnie z decyzją Organizatora wykorzystano należące do niego pieniądze: nieterminowego wypełnienia zobowiązań płatniczych.
 21. Zmiany i uzupełnienia umowy wymagają dla swej skuteczności formy pisemnej.
 22. W zakresie nieregulowanym niniejszą umową mają zastosowanie przepisy K.C.
 23. Ewentualne spory wynikające na tle wykonania niniejszej umowy będą załatwiane przez strony polubowne a w przypadku braku porozumienia przez sąd właściwy dla siedziby Organizatora.
 24. Podpisanie niniejszej umowy jest równoznaczne z anulowaniem poprzednich umów jeżeli zostały one zawarte.
 25. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

ORGANIZATOR

.....

POŚREDNIK

.....